



**XXIII международная научно-практическая конференция
НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ОБРАЗОВАНИИ**

**Опыт цифровой трансформации управления
образовательной деятельностью Тамбовского
государственного университета имени Г.Р. Державина**

Ежиков Дмитрий Александрович

и.о. начальника управления развития
цифровой образовательной среды

31.01.2023

—

01.02.2023

Предпосылки трансформации бизнес-процессов

К 2030 г. развитие образовательных технологий и процессов цифровизации университета позволит на основании анализа цифрового следа студентов, его умений и навыков, рекомендовать каждому: персонализированные программы, преподавателя, команду, образовательную среду и локации, время, доступное для обучения, предпочитаемый тип обучения – визуальный или вербальный, индивидуальный или групповой, онлайн или офлайн и т.д.



Единый деканат

- издание приказов;
- подготовка протоколов аттестационной комиссии;
- работа с ведомостями;
- работа с онлайн-курсами;
- печать дипломов и т.д.

Студенческий МФЦ

- прием заявлений;
- выдача справок, характеристик и иных документов;
- заключение договоров;
- выдача студенческих билетов и пропусков и т.д.

Студенческий МФЦ. Выдача справок

Формирование справок происходит из справочника физических лиц. Все справки разделены по категориям.

Выделены следующие этапы:

- Формирование;
- Проверка и заполнение;
- Регистрация;
- Печать.

Печать справок: Справка об обучении

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный Университет имени Г.Р.Державина»
Россия, 392622, г. Тамбов, ул.Интернациональная, 33
тел. (4752)72-34-40, 72-70-76 факс (4752) 72-36-31
E-mail: priem@tsu.tmb.ru
ОГРН 1026801156689 ИНН 6831012790
22 декабря 2021 г.
№ _____ 15-01

СПРАВКА

Лукашов Евгений Вячеславович, 11.02.1996 года рождения, обучается на 1 курсе аспирантуры очной формы обучения Института математики, физики и информационных технологий ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина».

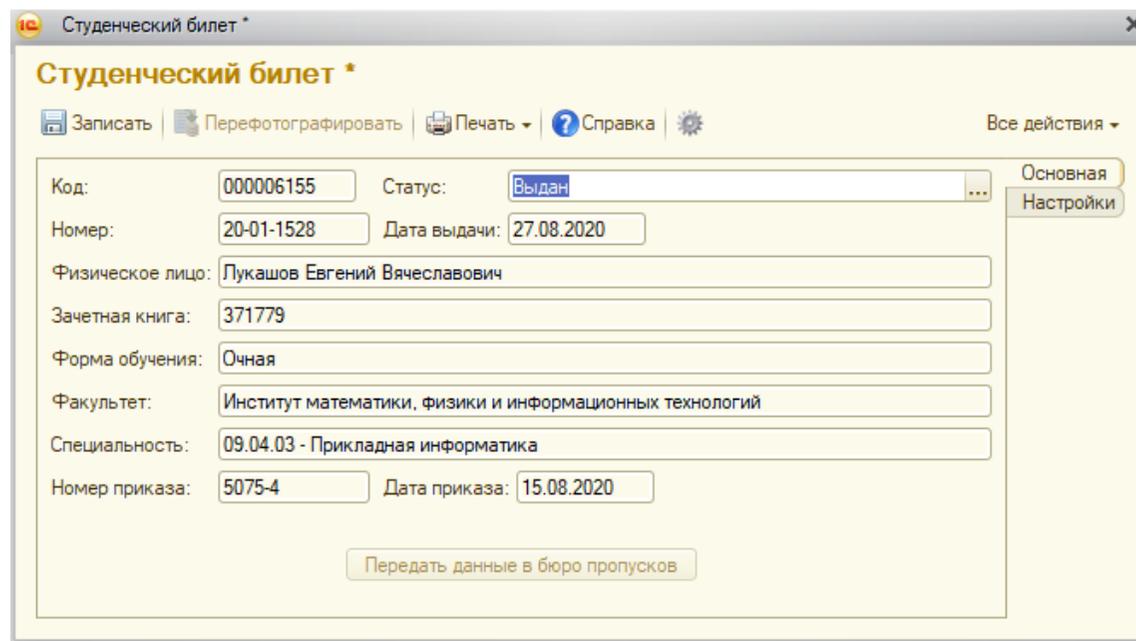
Начало обучения 01.09.2022. Предполагаемый срок окончания обучения 31.08.2025.
Справка выдана для предоставления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.
Основание выдачи справки – приказ о зачислении №7148-4 от 24.08.2022.
Справка действительна по 31.08.2023.

Директор/Декан _____ Н. Л. Королева
Секретарь _____

| | | | | |
|-------------------------------|----------------------------|-----------|---------------------|-------|
| Хлебников Артем Андреевич | Справка в Военный комис... | 1429-03/1 | 20.01.2023 13:12:38 | Лично |
| Федорова Мария Константиновна | Справка в Военный комис... | 1429-03/1 | 20.01.2023 13:12:00 | Лично |

Студенческий МФЦ. Выдача студ. билета / пропуска

Формирование студенческого билета происходит из карточки физического лица. На отдельной вкладке отображается список текущих и ранее выданных студ. билетов. При формировании нового студ. билета необходимо сфотографировать студента, затем передать данные в бюро пропусков и распечатать.

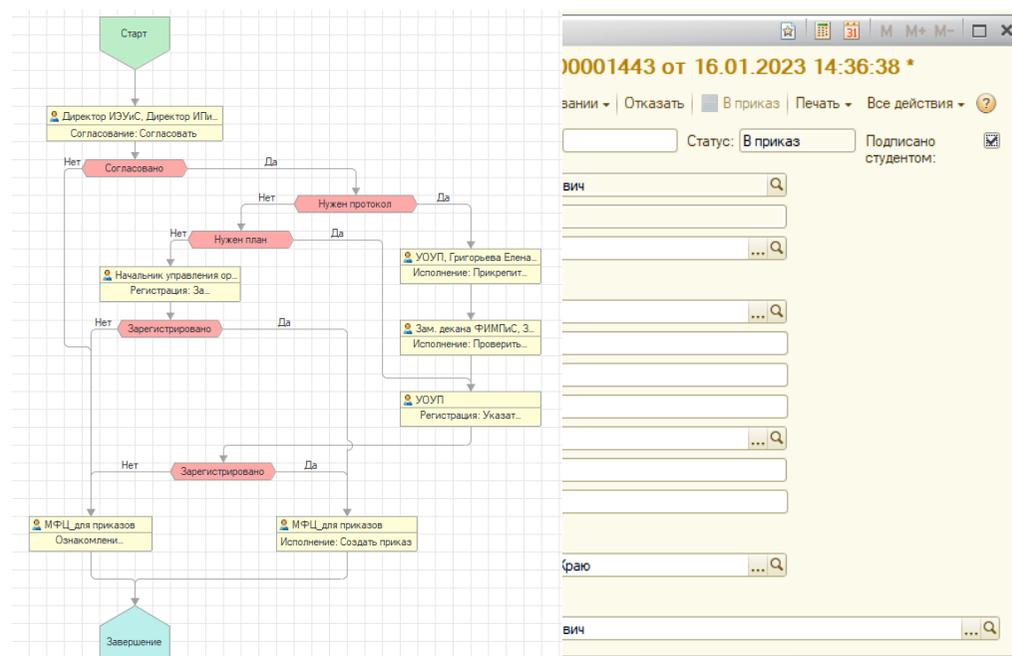


| | | | | |
|------------------|---|---------------|------------|-----------|
| Код: | 000006155 | Статус: | Выдан | Основная |
| Номер: | 20-01-1528 | Дата выдачи: | 27.08.2020 | Настройки |
| Физическое лицо: | Лукашов Евгений Вячеславович | | | |
| Зачетная книга: | 371779 | | | |
| Форма обучения: | Очная | | | |
| Факультет: | Институт математики, физики и информационных технологий | | | |
| Специальность: | 09.04.03 - Прикладная информатика | | | |
| Номер приказа: | 5075-4 | Дата приказа: | 15.08.2020 | |

Передать данные в бюро пропусков

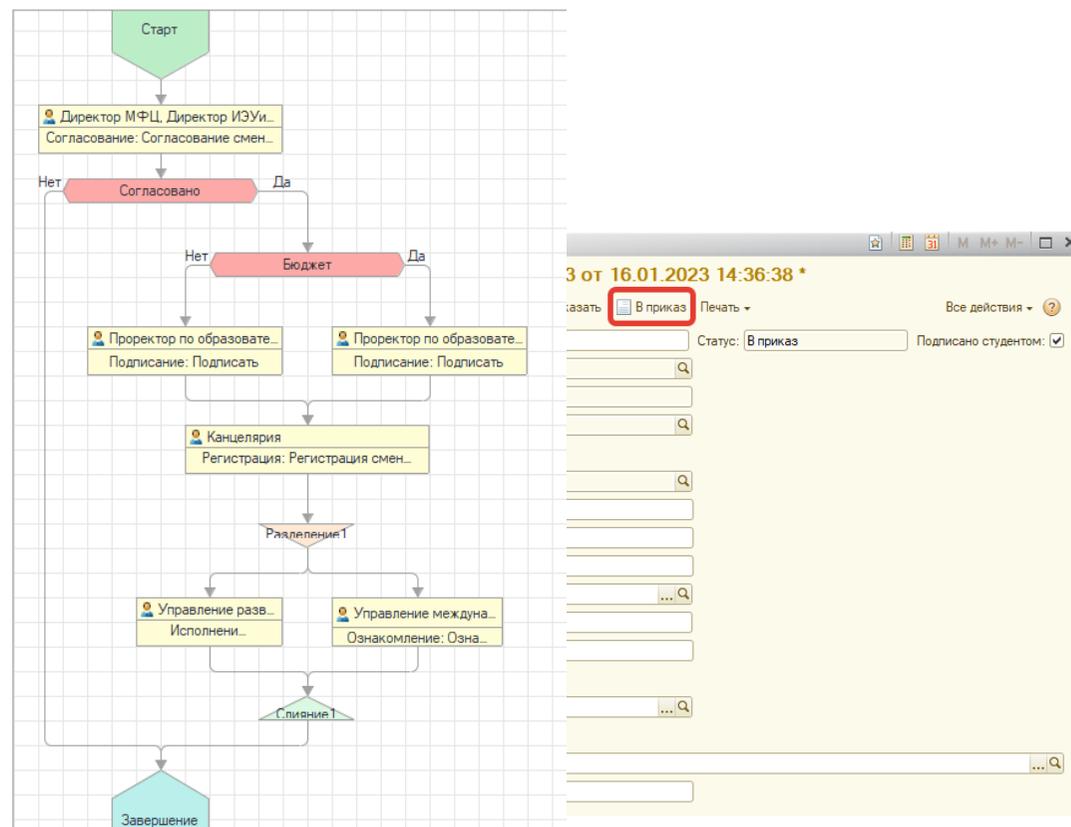
Студенческий МФЦ. Прием заявлений

Прием заявлений от студентов происходит в студенческом МФЦ. Сотрудник МФЦ заполняет все необходимые поля, распечатывает заявление и передает студенту на подпись. После подписания студентом скан заявления прикрепляется к документу и отправляется в «1С: Документооборот» для согласования.



Единый деканат. Работа с приказами

Большинство видов приказов формируются на основании заявлений. После регистрации заявления в нем появляется возможность создать приказ, поля которого будут автоматически заполнены из данного заявления. После отправки приказа в «1С: Документооборот» автоматически формируется печатная форма приказа в формате .xml и другие документы основания (график учебного процесса, учебная карточка и т.д.), переносятся файлы из заявления.



Единый деканат. Автоматизация деятельности

Для автоматизации основной деятельности единого деканата было разработано 3 регистра сведений:

- **Распределительное хранилище объектов** - попадают заданные в справочнике объекты;
- **Операции постобработки данных** - попадают данные, соответствующие необходимым условиям;
- **Обработанные объекты постобработки данных** - попадают результаты проведенных операций после обработки данных из второго регистра.

Обработанные объекты постобработки данных

Создать | Найти... | Открыть объект

| GUID | Этап операции | Дата записи | Объект постобработки |
|----------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------|
| aa7c9ab1-47e6-4010-8a0... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 14:43:54 | Снять пользователя с ку... |
| 4b8c49a6-1028-4a63-845... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:46 | Снять пользователя с ку... |
| bfaa6d70-ce50-4e50-82ed... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:46 | Снять пользователя с ку... |
| 82807db1-1087-44ec-9b4... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:47 | Снять пользователя с ку... |
| bcb9b41-461a-4ab2-bf4d... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:47 | Снять пользователя с ку... |
| 1ab1732e-9eff-48a0-98d2... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:47 | Снять пользователя с ку... |
| 8e19d736-2138-487d-944... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:05:48 | Снять пользователя с ку... |
| 3b319cc3-aedd-4c00-923... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:46 | Снять пользователя с ку... |
| 945a7040-e75f-4086-9fa0... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:46 | Снять пользователя с ку... |
| 3257bcfd-9d77-4572-b5cc... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:46 | Снять пользователя с ку... |
| a238de86-efc0-47f4-ab32... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:47 | Снять пользователя с ку... |
| a439254c-6cf2-4a1d-972f... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:47 | Снять пользователя с ку... |
| bcd06440-a98c-42fe-b401... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:47 | Снять пользователя с ку... |
| 2687459-a9d1-468b-af31... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:47 | Снять пользователя с ку... |
| 3c44c6e2-8b26-4c60-8a1... | Снять студентов с курса | 01.12.2022 16:10:47 | Снять пользователя с ку... |

Обработанные объекты:

Найти... | Открыть объект

| GUID | Этап операции | Дата записи | Объект постобработ... | Статус объекта |
|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| 18.01.2023 11:40:26 | Приказы (Докумен... | Приказ 000072371... | Завершено | 18.01.2023 11:45:00 |

Единый деканат. Работа с ведомостями

Обработка «Работа с ведомостями» позволяет создавать ведомости и контролировать связанные с ними бизнес-процессы. Данная обработка формирует календарную сетку, в которую добавляются сроки сессии из графиков учебного процесса всех обучающихся согласно полям отбора. При нажатии на дату открывается список групп, у которых эта дата попадает в сроки сессии.

Работа с ведомостями

Заполнить сетку | **Отчеты** | Открыть пересдачи

Параметры отбора:
 Факультет: | | Уровень подготовки:

Учебный год: 2022 - 2023 |

Полугодие: I полугодие |

Информационная сетка:

| Сентябрь 2022 | | | | | | | Октябрь 2022 | | | | | | | Ноябрь 2022 | | | |
|---------------|----|----|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----|----|-------------|----|----|----|
| Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс | Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс | Пн | Вт | Ср | Чт |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | 1 | 2 | | 1 | 2 | 3 | |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | | | | 31 | | | | | | | | | | |

01.01.2023 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Институт математики | Очная | 01.03.01 - Математика | Второе | Дифференци... | 26.12.2022 | 22.01.2023 | ✓



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

Ежиков Дмитрий Александрович

и.о. начальника управления развития цифровой образовательной среды

тел.: +7 (4752)72-34-34 (доб. 0190)

e-mail: ezhikov@tsutmb.ru